

## 1.4 采矿权注销登记（非油气类）

### 一、申请事项清单

采矿权注销登记（非油气类）

### 二、申报条件清单

采矿权人有下列情形之一的，可以申请注销采矿权：

1. 采矿权人在采矿许可证有效期内或有效期届满，停办、关闭矿山的。
2. 属政策性关闭矿山的。

### 三、资料要件清单

序号	材料名称	原件/复印件	份数	纸质/电子	要求	备注
1	采矿权注销申请登记书（含电子报盘文件）	原件	1	纸质、电子	数据库表，PDF，电子报盘xml	数据库表由报盘中导出；原件扫描
2	采矿许可证正、副本	原件	1	纸质、电子	电子格式为PDF	原件扫描
3	县自然资源部门审查意见	原件	1	电子	县（区、市）自然资源主管部门通过“三级联办”平台直接推送	其中履行矿山环境治理恢复义务情况的审查意见主要包括：1、矿业权人编制相应的矿山开发治理方案及审查、公告、备案意见；2、矿业权人按照相应矿山开发治理方案的年度计划全部履行矿山环境保护与土地复垦义务情况；3、矿业权人建立矿山环境治理恢复基金制度、开设基金专户、足额提取和规范使用基金以及监督管理等情况；4、矿业权人签订土地复垦费用使用监管协议并按协

						议约定足额预存土地复垦费用以及监督管理情况。
4	关闭矿山报告或完成报告、终止报告	原件或复印件	1	纸质、电子	电子格式为PDF	复印件需加盖单位公章扫描
5	矿业权出让收益（价款）缴纳或有偿处置材料	复印件	1	纸质、电子	电子格式为PDF	复印件需加盖单位公章扫描
6	市、县保护区核查意见	原件	1	纸质、电子	电子格式为PDF	原件扫描 按照（晋自然资发[2023]56号文件要求执行）

#### 四、审批职责清单

1. **事项名称：**采矿权注销登记（非油气类）
2. **事项类型：**行政许可
3. **主办科室：**行政审批科
4. **审批时限：**自受理之日10个工作日内办结（公示不计入审批时限，不可抗力因素影响办结时限除外；发生需要补正申报资料等情形时，按规定中止时效计算）。
5. **办理流程：**  
行政审批科：受理、审核、审批、办结、送达等

# 权力运行流程图

